



ORDENSREGLEMENT FOR ELEVER VED DE SAMISKE VIDEREGÅENDE SKOLER

Forskrift om ordensreglement er fastsatt med hjemmel i Opplæringslova (sist endret 25.6.2010) og Forskrift til Opplæringslova (sist endret 7.7.2010), samt vedtak i Styret for de samiske videregående skoler 29.02.08 og 16.06.09.

Vedtatt av: Skoleutvalget 03.10.2016 sak 54/16

§ 1 FORMÅL

Formålet med ordensreglementet er å bidra til godt samarbeid, god trivsel, respekt og medansvar. Reglementet skal fremme god orden og gode arbeidsvaner og slik legge til rette for god læring. Reglementet er retningsgivende for vurdering av orden og atferd og er viktig pedagogisk hjelpemiddel i arbeidet med å realisere skolens helhetlige mål slik det er nedfelt i opplæringsloven og læreplaner.

Formålet med skolens ordensreglement er også å styrke skolens visjon om å være en samisk skole som fremmer samisk kultur og identitet.

Ordensreglementet skal gjøres kjent for elever og foresatte.

§ 2 VIRKEOMRÅDE

Reglementet gjelder for alle elever ved de samiske videregående skolene, og andre når opplæringen foregår i skolens regi. Reglementet gjelder også i forbindelse med opplæring og aktiviteter i skolens regi utenfor skolens område dersom det ikke er i strid med stedlige påbud og forbud.

§ 3 RETTIGHETER

- a. Elevene har rett til videregående opplæring i henhold til Opplæringslova med forskrifter, gjeldende læreplanverk og vedtak i skolens styrende organer.
- b. Elevene har rett til medvirkning ved:
 - skolevurdering
 - egenvurdering
 - underveisvurdering
 - utarbeiding av regler for et godt arbeidsmiljø
 - planlegging, gjennomføring og evaluering av periodeplaner
 - valg av lærestoff innenfor rammen av læreplanene
 - valg av arbeidsmetoder og vurderingsformer
 - medvirkning i skolens arrangementer
- c. Elevene har rett til å få løpende veiledning, tilbakemelding i alle fag og fagsamtaler. Det skal gjennomføres elevsamtaler minst to ganger pr. skoleår.
- d. Elevene har rett til å ta opp med skolen alle forhold som kan hindre god læring.
- e. Elevene har rett til nødvendig rådgivning om utdanning, yrkestilbud og yrkesvalg.
- f. Ved faglige, personlige eller sosiale vansker som har betydning for opplæringen, har elevene rett til rådgiving, oppfølging og hjelp med å finne seg til rette, herunder rett til skolens PPT



tjenester.

- g. Skolen skal legge til rette for at elevene kan delta i det systematiske arbeidet for helse, miljø og sikkerhet.
- h. Elevene har rett og plikt til å danne elevråd og skal være representert i de utvalg som Opplæringsloven bestemmer.
- i. Elevene har rett til en egen eleverneombudsordning. Skolen skal legge til rette for best mulige arbeidsforhold for elevenes tillitsvalgte.
- j. Eleven har krav å være i et trygt, godt og læringsfremmende skolemiljø.

§ 4 PLIKTER

- a. Alle på skolen har plikt til å rette seg etter bestemmelser i lov, reglement og instruksjoner som gjelder til enhver tid.
- b. Elevene plikter å delta aktivt i opplæringen i den formen den blir gitt. Dette innebærer blant annet:
 - Møte presis til timer, aktiviteter og avtaler
 - Holde arbeidsro i timene
 - Vise respekt for opplæringen ved deltakelse
 - Levere pålagt skolearbeid til avtalt tid
 - Eleven skal straks melde fra til faglærer dersom skolearbeidet ikke kan følges opp som avtalt
 - Å innhente informasjon og sette seg inn i fagstoff som er gjennomgått i perioder eleven ikke har vært på skolen
 - Eleven plikter å vise respekt for reglementet for data- og telefonbruk
- c. Elevene skal rette seg etter bestemmelser for sikkerhet og hygiene, spesielt ved bruk av spesialrom. De skal følge verne- og sikkerhetsregler og bruke det arbeidstøy og verneutstyr som kreves i opplæringen. Elever som ikke bruker pålagt verneutstyr får ikke delta i opplæringen.
- d. Elevene skal selv skaffe læremidler, materiell og utstyr til eget bruk som skolen ikke holder.
- e. Ha medansvar for at undervisningslokaler, fellesrom og skole/anlegget i sin helhet holdes ryddig og i god stand. Skolens eiendom og utstyr, og andres eiendom som skolen har befattning med, skal behandles med forsiktighet og omtanke. Hærverk og skader som følge av uaktsomhet kan medføre erstatningsansvar, jf skadeserstatningsloven.
- f. Elever som gjennom sitt arbeid, oppdrag eller verv i forbindelse med videregående opplæring blir kjent med taushetsbelagte opplysninger, har taushetsplikt etter forvaltningslovens regler § 13 - 13 f. Taushetsplikten gjelder også etter at eleven har avsluttet videregående opplæring.
- g. Det er ikke tillatt å ha med våpen eller andre farlige gjenstander på skolen.
- h. Det er ikke tillatt å bruke skolens datamaskiner til å laste ned, lese eller spre pornografisk, rasistisk eller annet materiale som kan oppfattes som krenkende, eller som er i strid med norsk lov.

§ 5 ARBEIDS- OG LÆRINGSMILJØET

Et godt arbeids- og læringsmiljø er grunnleggende for god opplæring.



Det skal derfor legges vekt på å skape et godt miljø preget av engasjement, aktiv deltakelse og gode samarbeidsformer mellom alle som er knyttet til skolen. Det er viktig å vise respekt og medansvar, og unngå eller hindre atferd som har negativ innvirkning på miljøet.

- a. Alle må opptre hensynsfullt, reelt og høflig overfor hverandre. Plaging, mobbing, vold, sjikane, rasistiske utsagn, bruk av kallenavn, utsagn om kropp og kjønn, eller annet krenkende, aksepteres ikke.
- b. Arbeidsvanene til alle i skolen skal være preget av ansvar, orden, ryddighet, punktlighet og pålitelighet.
- c. Det er viktig for trivselen at det holdes god orden over hele skolen - ute og inne.
- d. Alle skal opptre slik at krav til hygiene og helse ivaretas.
- e. Bruk av tobakksvarer og snus er ikke tillatt på skolens område.
- f. Bruk eller oppbevaring av rusmidler er forbudt på skolens område. Det er også forbudt å være påvirket av rusmidler i skoletiden.
- g. Bruk av PC, mobiltelefon eller annet elektronisk utstyr kan bare brukes i timene etter avtale med faglærer.
- h. Skolen skal gi alle elevene en generell innføring i HMS- arbeid og elevene kan velge elevverneombud.
- i. Alle skal opptre slik at krav til hygiene og helse ivaretas. Faglærer skal gi elevene nødvendig opplæring i dette. Skolen skal arrangeres brannøvelse to ganger i skoleåret.
- j. Kjøretøy skal parkeres på anviste plasser.

§ 6 OPPMØTE OG FRAVÆR

- a. Alt fravær fra opplæringen, uavhengig av grunn, skal i utgangspunktet telle med i fraværsprosenten.

Hvis eleven er borte på grunn av en rettighet de har etter opplæringsloven er det ikke fravær. Det er for eksempel:

- rådgivning på skolen
 - møte med PP-tjenesten
 - organisert studiearbeid som er avtalt med faglærer i forkant
 - elevrådsarbeid o.l. som er godkjent av skolen
 - avtalt samtale med rektor eller andre ansatte
- b. Dersom en elev blir syk eller av annen tvingende grunn må forlate opplæringen i løpet av skoledagen, skal han eller hun alltid melde fra til kontaktlærer/faglærer eller administrasjon.
 - c. Skolen skal prøve å hjelpe elever som får mye fravær på grunn av langvarig/kronisk sykdom eller omsorgsansvar (opplæring, ekstra prøver, selvstendig studiearbeid) for å unngå tap av opplæring og vurderingsgrunnlag.
 - d. Fravær, orden og atferd føres elektronisk i Its Learning, og eleven er pliktig til å følge med her. Høyt fravær kan føre til nedsatt karakter i orden.



- e. Hvis en elev har mer enn 10 prosent udokumentert fravær i et fag, vil han eller hun som hovedregel ikke ha rett til å få halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter i faget, og læreren kan heller ikke sette slike karakterer.

Eleven må legge fram relevant dokumentasjon for å få fravær unntatt fra fraværsgrensen. Fravær som kan unntas er:

- Helse- og velferdsgrunner
- Arbeid som tillitsvalgt
- Politisk arbeid
- Hjelpearbeid
- Lovpålagt oppmøte
- Representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.

Hvis eleven har mellom 10 og 15 prosent udokumentert fravær og fraværsårsaken gjør det klart urimelig at eleven ikke skal kunne få karakter, kan rektor bestemme at han eller hun likevel får karakter.

Fraværsgrensen gjelder timefravær i enkeltfag, ikke elevenes totale fravær.

Eleven skal få et varsel om han eller hun står i fare for å ikke få karakter på grunn av fravær

Dersom en elev ikke får standpunktkarakter i et fag, mister eleven retten til å gå opp til eksamen i dette faget. Hvis eksamen er avlagt før standpunktkarakter settes, annulleres eksamen.

- f. Alt fravær føres på vitnemål og kompetansebevis. Fravær føres i dager og enkelttimer. For delkurselever føres fravær bare i enkelttimer. Eleven/kursdeltakeren kan kreve at årsaken til fraværet påføres dokumentasjonen (dvs. vitnemålet, kompetansebevis m.v.), men er selv ansvarlig for å dokumentere årsaken til fraværet. For inntil 10 skoledager i et opplæringsår kan en elev kreve at følgende fravær ikke blir ført på vitnemålet eller kompetansebeviset dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes:

- Helse- og velferdsgrunner
- Arbeid som tillitsvalgt
- Politisk arbeid
- Hjelpearbeid
- Lovpålagt oppmøte
- Representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.

Fravær på grunn av sykdom som ikke er kronisk kan først unntas etter minst tre dager. Ved kronisk sykdom kan fraværet unntas fra første dag.

- g. Dersom eleven kommer mer enn 15 minutter for sent til timen, regnes det som timefravær. Inntil 15 minutter føres som forseintkomming.
- h. Ved ekstrem kulde vil elever med rett til offentlig transport ikke få fravær de dagene den offentlige transporten stanser. Dette gjelder også andre forhold som åpenbart ligger utenfor elevens kontroll.
- i. Ved 20 dagers fravær i terminen varsles Lånekassen. Dette kan medføre at stipend stoppes.

§ 7 FUSK ELLER FORSØK PÅ FUSK

Bruk av ikke tillatte hjelpemidler samt ikke tillatt kommunikasjon med andre i en prøvesituasjon anses som fusk. Det samme gjelder avskrift av andres arbeid som innleveres som eget produkt. Fusk



eller forsøk på fusk betraktes som et brudd på gjeldende reglement. Skolearbeid som avsløres som fusk kan ikke vurderes. Fusk eller forsøk på fusk kan påvirke elevens karakter i orden/atferd.

Karakteren på den prøven/besvarelsen dette gjelder, blir annullert. Konsekvensene av dette kan bli at eleven ikke får halvårsvurdering eller standpunktkarakter. Dermed kan eleven miste retten til å gå opp til eksamen i faget.

Faglærere må oppgi hvilke hjelpemidler som er tillatte på prøvene.
Ved eksamener gjelder eget reglement, som elevene skal gjøre seg kjent med på forhånd.

§ 8 KONSEKVENSER FOR ELEVER SOM BRYTER BESTEMMELSENE

Brudd på reglementet vil resultere i reaksjoner mot eleven i form av refsingstiltak eller særskilt tiltak. Eleven skal få anledning til å uttale seg om saken, og foresatte for elever under 18 år skal informeres.

Tiltakene skal nedtegnes og dokumenteres.

Refsingstiltak vil være:

- påtale fra en av de tilsatte ved skolen
- påtale og skriftlig advarsel fra lærer eller rektor
- utelukkning fra klasse/gruppe for resten av timen etter faglærers avgjørelse
- utelukkning fra skolen for resten av skoledagen etter avgjørelse av rektor/inspektør

Ved alvorlige brudd på ordensreglementet, eller dersom negative forhold ikke bedrer seg etter refsingstiltak, kan særskilte tiltak iverksettes. Dette innebærer:

- bortvisning inntil fem dager etter rektors avgjørelse
- bortvisning for resten av skoleåret i henhold til Oppl § 3-8 etter vedtak i skoleutvalget. Dette kan medføre at eleven i tillegg taper sine elevrettigheter etter § 3-1 i samme lov etter vedtak i styret.

I tillegg til refsingstiltak eller særskilt tiltak kan f. eks. følgende være en konsekvens av brudd på reglementet:

- Begrenset adgang til spesielle aktiviteter ved gjentatte eller alvorlige brudd på regler/retningslinjer for slike aktiviteter
- Ved skade o.l. på skolens eiendom, vil det måtte foretas rengjøring/istandsetting, evt. betale erstatning (jfr. skadeserstatningsloven)
- Brudd på reglementet vil bli tatt i betraktning ved fastsetting av termin- og standpunktkarakter i orden og atferd
- Ulovlige gjenstander rapporteres umiddelbart til politiet, samt anmeldelse av straffbare forhold.

Tap av elevrettigheter medfører ikke at eleven faller utenfor ansvarsområdet for oppfølgingstjenesten.

§ 9 SAKSBEHANDLING

Før refsingstiltak blir anvendt, skal eleven ha mulighet til å forklare seg.



Ved særskilt tiltak skal rektor først rådføre seg med elevens lærere.

Før særskilt tiltak tas i bruk skal skolen først vurdere behov og mulighet for alternative tiltak, f.eks. hjelpetiltak og/eller individuell kontrakt, og rådgiver eller sosialpedagogisk personale skal ha hatt anledning til å uttale seg.

Når det gjelder rett til innsyn og klage på en avgjørelse, vises til forvaltningslovens bestemmelser, kap. IV - VI.

Klageinstans for vedtak om tap av rett til videregående opplæring er fylkesmannen/styret for de samiske videregående skoler. For de øvrige vedtak er skoleutvalget klageinstans.

§ 10 KONTAKT SKOLE/HJEM

Det skal legges vekt på å skape gode samarbeidsformer mellom skole og hjem. Foreldre/foresatte for umyndige elever har også krav på formell informasjon om enkelte spesielle forhold.

Selv om det forutsettes at elevene selv viderefremidler aktuell informasjon til foreldre/foresatte, bør det gis sammenfattende skriftlig og/eller muntlig informasjon i forbindelse med foreldremøter og ellers ved spesielle saker, jf nedenfor.

Det skal sammenkalles til foreldremøte minst to ganger pr. år for de klasser der elevene er under 18 år.

Elev og foreldre/foresatte for umyndig elev har rett til følgende:

- melding om halvårsvurdering og standpunktkarakterer
- varsel om fare for ikke vurdering i fag og nedsatt karakter i orden og atferd
- melding ved gjentatte refsingstiltak
- nærmere informasjon dersom opplæring/aktiviteter skal foregå utenfor skolens område, og ved opplegg som innebærer overnatting.
- partsrettigheter i forbindelse med saksforberedelse, underretning og klage ved særskilte tiltak
- informasjon når eleven har høyt fravær
- informasjon om særlige problemer i forhold til opplæring/skolegang, herunder behov for spesialundervisning
- tilbud om spesialundervisning skal så langt det er mulig utformes i samarbeid med elev og foreldre/foresatte, og det skal legges stor vekt på deres syn
- informasjon om forhold ved skolen/virksomheten som kan ha negativ innvirkning på helsen (jfr. § 5 i forskrift om miljørettet helsevern)

§ 11 SÆRSKILTE TILLEGGSREGLER FOR SPESIELLE OMRÅDER

For spesielle forhold som ikke dekkes av reglementet eller felles regler gitt av departementet eller skolens styre, kan skoleutvalget utarbeide egne regler.

Slike regler kan for eksempel være for:

- IKT-reglement
- Retningslinjer for studiedager



- Retningslinjer for studieturer og ekskursionsjoner
- Regler for vertsfamilieordning
- Tiltaksplan mot mobbing
- Regler for lån av bøker og utstyr, og for bruk av lokalene
- Brannreglement